

SCUOLA DELL'INFANZIA "GESU' BAMBINO"
VIA BRUNO GUOLO 40
ZERO BRANCO (TV)
Tel 0422 97358

REGOLAMENTO A/S 2013/2014
(NORME PER VIVERE BENE INSIEME)

PERCHE' LA SCUOLA DELL'INFANZIA?

- ✓ Perché alla scuola dell'infanzia, il bambino impara a conoscere se stesso in relazione agli altri (maturazione dell'identità).
- ✓ Si abitua ad essere indipendente e a fare da solo (conquista dell'autonomia)
- ✓ Fa nuove scoperte (sviluppo delle competenze).

A CASA

Lascia la mamma, papà, nonni....

Non rimarrà solamente nella sua casa...

Lascia i suoi giocattoli...

Oltre alle voci e abitudini di casa..

Continuerà a contare su di voi...

A SCUOLA

Conosce le insegnanti che lo aiuteranno e gli chiederanno nuovi impegni.

Ma si muoverà in nuovi ampi spazi che dovrà imparare a conoscere

Ma troverà quelli che sono a disposizione di tutti.

Ascolterà canzoni, fiabe, poesie, racconti esperienze di altri bambini. Conoscerà nuove realtà.

Ma gli verrà chiesto gradualmente di fare da solo, si sentirà più grande e più autonomo.

- 1- La scuola dell'Infanzia accoglie i bambini in età prescolare dai tre ai sei anni. Vengono iscritti i bambini che compiono i tre anni entro il 31 Dicembre 2009 e residenti nella frazione di S.Alberto,, i fratelli dei bambini che già frequentano la scuola, i residenti nel Comune di Zero Branco.
- 2- Potranno essere accolti altresì i bambini che compiono i tre anni entro il 30/04/2013 nei limiti così come previsti dai decreti attuativi delle disposizioni ministeriali della Riforma.
- 3- L'anno scolastico ha inizio nel mese di settembre di ogni anno, la data di apertura viene esposta nell'atrio della scuola e comunicata in chiesa, e termina la penultima settimana di giugno dell'anno successivo. Durante il periodo di scuola vengono osservate le giornate di vacanza, in ottemperanza al calendario fissato dalla Direzione Scolastica Regionale, e dalle variazioni stabilite dal collegio docenti e dal comitato di gestione.
- 4- Per la realizzazione del progetto educativo è importante rispettare gli orari di entrata e di uscita della scuola:

ENTRATA ORE 7:50 - 9.00

I USCITA ORE 12.30 -12.45

II USCITA DALLE ORE 15.15-15.45

Gli orari di uscita ed eventuali necessità di cambiamenti d'orario vanno comunicati alla propria insegnante.

Le insegnanti, potranno rifiutare l'ingresso ad un bambino che si presentasse in ritardo (soprattutto se questo si verifica ripetute volte) senza valida motivazione o senza preavviso. Ogni genitore è invitato a prendere, per tempo, accordi verbali e/o telefonici con le insegnanti e a presentare l'eventuale certificato medico in caso di visite.

Nell'eventualità, il bambino non venga ritirato entro le ore 15:45, sarà accolto nell'ultimo giro del pulmino e il genitore potrà ritirarlo alle ore 16.30 presso la scuola.

Durante l'entrata e l'uscita dei bambini è opportuno non sostare nell'entrata e negli ambienti della scuola, questo sia per motivi assicurativi, che di sicurezza, atti a compromettere le attività e le dinamiche scolastiche, nel rispetto dei bambini stessi.

- 5- Sono autorizzati a ritirare i bambini i genitori oppure persona maggiorenne autorizzata da apposita delega si precisa che la scuola provvederà a mettersi in contatto utilizzando i riferimenti telefonici indicati nella delega stessa, con la seguente sequenza, prima saranno contattati i genitori, successivamente le altre persone delegate, nell'eventualità non fosse stato rintracciato nessun delegato si provvederà a contattare il 118 per emergenze sanitarie, e i vigili o i carabinieri se il bambino viene lasciato a scuola oltre l'orario di uscita senza aver ricevuto alcun avviso.
- 6- Per ragioni assicurative non è consentita la sosta nel giardino e negli ambienti della scuola durante l'orario scolastico.
- 7- Le entrate della scuola sono le seguenti:
- Ingresso principale in via B.Guolo:
 - Ingresso secondario in via A.Moro, dall'entrata vicino palestra
- Quando si entra e si esce dalla struttura scolastica si deve sempre chiudere porta e cancello, sarà compito delle insegnanti riaprire in caso di necessità.
- 8- Il corredo del bambino è composto da:
- n. 1 bavaglino con elastico con il relativo contrassegno, (ai piccoli verrà consegnato nei primi giorni di scuola.
 - un cambio completo (mutandine, calzini, pantaloni, maglietta) e salviette detergenti.
 - un pacco di fazzoletti di carta.
 - Lenzuolino+ copertina per quanti usufruiranno del riposino pomeridiano
- 9- La divisa scolastica è composta da una tuta da ginnastica, la divisa è obbligatoria e come tale deve essere fatta indossare regolarmente ai bambini.
- 10- Le date e gli orari di apertura verranno esposti presso la Scuola materna, e sul foglietto parrocchiale una settimana prima dell'inizio dell'anno scolastico.
- 11- Il servizio del pulmino è affidato ad una ditta esterna, (autoservizi Baldoin) e osserva i seguenti orari:
- Partenza al mattino 8:15
 - Ritorno pomeriggio, ore 15:15

I genitori o le persone incaricate devono essere presenti alla fermata con puntualità. Il bambino non viene consegnato a persone non autorizzate, anche se parente, se non comunicato con preavviso e compilato apposita delega.

Se, per impossibilità dei genitori, i bambini non sono stati ritirati a scuola entro le ore 15:45, gli stessi faranno il giro del pulmino e i genitori li potranno ritirare presso la scuola alle ore 16:30. Se nessuno è presente alla fermata del pulmino per accoglierlo, il bambino viene riportato a scuola e dovrà essere ritirato quanto prima.

Con l'adesione al servizio di trasporto i genitori firmano un apposito regolamento che sono tenuti a rispettare per tutto il corso dell'anno.

Nel corso dei mesi di settembre e di giugno di ogni anno scolastico, l'orario di fermata, per il ritiro e la consegna dei bambini, potrà subire delle variazioni, prontamente comunicate dalla direzione, per il minor numero di bambini usufruenti il servizio.

- 12- Avvisare, previa telefonata in caso di assenza. Le assenze oltre 5 giorni con rientro quindi al settimo giorno in poi (sono compresi i sabati e le domeniche es. malattia dal martedì rientra il lunedì con il certificato medico) come da indicazioni del distretto sanitario Ulss 9 di Treviso del 30/11/2007, per ragioni sanitarie, devono essere giustificate con un certificato medico che garantisca lo stato di salute del bambino al rientro. Per assenze dovute a motivazioni diverse e comunicate anticipatamente non è richiesta alcuna certificazione. Si ricorda che la frequenza in una comunità presuppone un buono stato di salute, sia per rispetto del bambino stesso perché possa partecipare al meglio alla vita comunitaria, sia perché non divenga fonte di contagio per gli altri. Per sospetta contagiosità si intende temperatura corporea oltre i 38°, vomito, dissenteria, sospetta malattia esantematica, tosse, sospetta congiuntivite, se il bambino

presenta una temperatura corporea inferiore ai 37° e non partecipa attivamente alle attività didattiche sarà ugualmente allontanato dalla comunità.

Le insegnanti sono autorizzate a non accettare il bambino a scuola se non previo controllo medico in caso di sospetta malattia.

Si raccomanda di controllare periodicamente la cute dei bambini; in caso di pediculosi il bambino viene momentaneamente allontanato dalla scuola, e viene riammesso solo previa consegna dell'apposito modulo scolastico di avvenuto trattamento. Il giorno seguente la comunicazione di casi di pediculosi presenti all'interno della scuola, i bambini saranno riammessi solo previa presentazione alle docenti dell'avvenuto controllo del capo o trattamento. Qualora i casi di pediculosi vengano riscontrati per due volte allo stesso bambino, la frequenza sarà ammissibile previa presentazione del certificato pediatrico.

13- Le insegnanti non possono somministrare alcun tipo di medicinale, può essere somministrato in via eccezionale la Tachipirina o analoghi solo nel caso in cui:

- Quando nessuno (genitori nonni) può provvedere al ritiro immediato del bambino nel caso di improvviso del rialzo termico oltre i (38°C)
- Nel caso di pregressa storia convulsiva febbrile.

In questi due casi è comunque necessaria un **autorizzazione scritta** da parte dei genitori o di chi esercita patria potestà e convalidata dal Pediatra di Famiglia al momento di inserimento alla scuola materna, con le indicazioni del farmaco, dosaggio, via di somministrazione e conservazione.

Ogni farmaco è a carico della famiglia del bambino.

14- Per un principio educativo e per evitare litigi o spiacevoli perdite, si prega di non portare a scuola giocattoli personali. (Da questa norma sono esonerati i piccoli nel primo periodo di inserimento).

15- Il pranzo a scuola è lo stesso per tutti ed è stato pensato per favorire una dieta equilibrata rispettando le tabelle dietetiche fornite dall'ASL. Pranzare insieme sollecita a mangiare da soli e spesso tutto. Non sono previste variazioni al menù, salvo particolari problemi certificati dal medico.

I bambini pranzano dalle ore 11.30 alle ore 12.30.

16- I bambini non possono portare a scuola merendine, biscotti, caramelle, cioccolatini,... per rispetto degli altri bambini, gli stessi non verranno somministrati da parte delle docenti.

In occasione di compleanni, per i festeggiamenti, si può portare frutta, come da progetto educativo docente, possibilmente il giorno prima della festa, per garantirne la preparazione.

I biglietti invito a feste di compleanno dovranno essere gestiti autonomamente e unicamente dai genitori, non da adulto a bambino o docente, ma da genitore a genitore.

17- Le insegnanti incontreranno i genitori per i colloqui personali secondo un calendario prefissato.

18- I termini economici, da saldare entro il cinque del mese, per usufruire del servizio scolastico sono i seguenti:

a- **ISCRIZIONE EURO 90**

b- **CONTRIBUTO MENSILE DI FREQUENZA EURO 158,00**

d- **CONTRIBUTO MENSILE CON TRASPORTO EURO 178,00**

e- **CONTRIBUTO RIDOTTO PER 2 FIGLI ISCRITTI**

O TRE FIGLI A CARICO CON TRASPORTO EURO 163,00 cadauno

f- **CONTRIBUTO RIDOTTO PER 2 FIGLI ISCRITTI O**

TRE FIGLI A CARICO SENZA TRASPORTO EURO 143,00 cadauno

f- **QUOTA FISSA MENSILE per una frequenza fino a 5 giorni EURO 100**

N:B per l'agevolazione prevista per i tre figli a carico con frequenza di un solo figlio, occorre presentare richiesta presso la segreteria della scuola, con presentazione del reddito ISEE, pari a Euro 13.000,00

19 La scuola si riserva di apportare modifiche al contributo su indicato qualora i contributi ministeriali e di altri enti non sono sufficienti a coprire le spese, lo stesso sarà comunicato in

occasione della prima assemblea dei genitori che generalmente è convocata i primi di settembre, in tale occasione sarà reso noto anche il contributo per le attività integrate che il collegio docente e il comitato di gestione deciderà in sede di programmazione annuale.

20 Nel caso in cui il bambino venga ritirato dalla scuola senza giustificato motivo (ad esempio per essere iscritto su altre scuole del comune di residenza) dovrà essere corrisposta la quota fissa mensile per l'intero anno scolastico.

21-Eventuali altre richieste di riduzione del contributo mensile di frequenza di cui al punto 18 verranno esaminate dal Presidente per casi particolari e previa presentazione di domanda scritta accompagnata dalla dichiarazione dei redditi familiari.

22-In caso di infortunio ad un bambino, l'insegnante valuta la situazione, e a seconda della gravità della stessa provvede ad avvisare la famiglia, il medico e se necessario il pronto soccorso.

20-Sarà compito dei genitori di restituire immediatamente alla Scuola eventuali oggetti non di proprietà inavvertitamente scambiati.

23-Il Collegio Docenti elabora le linee di programmazione didattica annuale che vengono presentate dalle insegnanti ai genitori in assemblea generale e/o di sezione ad inizio anno scolastico. Il programma stesso trova periodica verifica nelle riunioni di equipe docenti, negli incontri di sezione e negli incontri individuali con i genitori.

24-Nella scuola dell'Infanzia si svolgono attività integrative, delineate dal collegio docenti in fase di programmazione annuale, e approvate dal comitato di gestione, le stesse sono svolte da personale esterno qualificato, sia le attività che il personale che svolgerà le stesse saranno presentate ai genitori, in occasione dell'assemblea generale di inizio anno scolastico.

25-I genitori dei bambini che si iscrivono alla Scuola dell'Infanzia devono provvedere affinché il bambino sia autonomo nel tenersi pulito, senza l'uso del pannolone.

26-I bambini che non usufruiscono del riposino pomeridiano devono essere ritirati da scuola entro le ore 12.45.

27-In caso di improvvisa assenza di un insegnante, i bambini vengono suddivisi fra le altre sezioni; per una lunga assenza si provvederà alla sostituzione con un insegnante di supplenza.

28-Gli Organi Collegiali presenti presso la scuola sono:

- Comitato di Gestione
- Collegio docenti di Scuola
- Collegio docenti di zona
- Consiglio di intersezione
- Assemblea generale dei genitori
- Assemblea di sezione dei genitori

Per ogni necessità ci si può rivolgere alla direzione della scuola o al personale componente gli organi collegiali.

29-I genitori con l'iscrizione dei loro figli in questa scuola dell'Infanzia, accettano i programmi, l'organizzazione interna, le indicazioni sanitarie scolastiche, gli orari, il servizio trasporto, il percorso e le fermate del pulmino stabilite, per tutto il periodo di frequenza e sottoscrivono il PEC per l'attuazione della corresponsabilità educativa.

N.B. Presso la scuola è possibile visionare il P.O.F. (piano offerta formativa). Documento illustrante i servizi offerti dalla nostra Scuola dell'Infanzia.

IL PRESIDENTE
(Basso Don Mario)
Il Comitato di Gestione

_____parte da staccare e da consegnare alla scuola_____

SCUOLA DELL'INFANZIA
Paritaria
"GESU' BAMBINO"

Oggetto:condivisione regolamento interno

I sottoscritti _____ - _____

genitori dell'alunno _____dichiarano di aver preso visione e di
condividere il regolamento della Scuola dell'Infanzia "Gesù Bambino" presso la quale nostro figlio è
iscritto, per il corrente anno scolastico 2012-2013.

FIRMA

_____ - _____

Data
